



**UNIVERSITÀ  
DI PARMA**

**DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA  
E ARCHITETTURA**

## **OBIETTIVI di AQ per il 2025**

**del DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA**

Il presente documento è stato approvato in Consiglio di Dipartimento in data  
05/12/24

## Obiettivi di AQ per il 2025 del Dipartimento di Ingegneria e Architettura

Il presente documento articola in maniera dettagliata gli obiettivi annuali di Assicurazione della Qualità del Dipartimento di Ingegneria e Architettura nell'ambito della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale, relativamente all'anno 2025, coerentemente con quanto definito dagli Organi Accademici nel documento "Politiche della Qualità dell'Ateneo", nel documento "Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2025" e con quanto declinato nel "Piano strategico dipartimentale 2025-2027".

In considerazione dello stato di implementazione del sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità, il PQD del DIA propone 4 obiettivi principali per il 2025, in linea con gli Obiettivi strategici di Ateneo.

Obiettivo Strategico di Ateneo	Azione AQ di Ateneo	Obiettivo AQ di Dipartimento
<p style="text-align: center;"><b>Obiettivo Strategico PPR4: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Azione:</b> Garantire l'applicazione e il costante monitoraggio dei modelli di Assicurazione della Qualità di Ateneo</p>	<p><b>Obiettivo Operativo 01 –</b> Aggiornamento Sistema AQ - AVA3</p>	<p><b>PPR4_1_DIA: Analisi ed eventuale aggiornamento dei documenti AQ della Didattica, della Ricerca e Terza missione di Dipartimento sulla base dei documenti prodotti dall'Ateneo</b></p>
	<p><b>Obiettivo Operativo 02 –</b> Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità</p>	<p><b>PPR4_2_DIA: Monitoraggio dei processi di AQ della Didattica a livello dipartimentale</b></p> <p><b>PPR4_3_DIA: Monitoraggio dei processi di AQ della Ricerca, della Terza Missione e del Public Engagement a livello dipartimentale</b></p>
	<p><b>Obiettivo Operativo 03 –</b> Formazione continua sul Sistema AQ - AVA3</p>	<p><i>Il Dipartimento ha un ruolo marginale in questo processo, che deve dapprima essere avviato dal PQA</i></p>
	<p><b>Obiettivo Operativo 04 –</b> Controllo e popolamento dei siti web e della libreria documentale AVA e gestione della documentazione AVA</p>	<p><b>PPR4_4_DIA: Controllo e aggiornamento del sito web di Dipartimento relativo all'AQ e della libreria documentale AVA</b></p>

Per ciascun obiettivo, il PQD propone diverse azioni alle quali parteciperanno i diversi attori coinvolti nel sistema di AQ. Il presente documento riporta le azioni previste, indicando le responsabilità primarie e secondarie, le modalità operative, le tempistiche, gli indicatori e i target.

**Obiettivo PPR4\_1\_DIA: Revisione/Aggiornamento dei documenti AQ della Didattica, della Ricerca e Terza missione di Dipartimento secondo le linee Guida AVA 3**

<b>Azione 1.1</b>	<b>Aggiornamento dei documenti di AQ della didattica dei CDS di Dipartimento</b>
<b>Descrizione e Finalità</b>	Tale azione ha la finalità di esaminare l'attuale documento "Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio del Dipartimento di Ingegneria e Architettura" (approvato dal Consiglio di Dipartimento del 26.02.2018), e di aggiornarlo, ove necessario, in modo da renderlo allineato con i nuovi documenti che saranno messi a disposizione dal PQA.
<b>Responsabilità primaria</b>	Direttore del Dipartimento Delegato per la Didattica Delegato per la Qualità della Didattica, della Ricerca e Terza missione Responsabile del servizio per la qualità della didattica PQD
<b>Altri attori coinvolti</b>	Commissione didattica RAQ CdS Consiglio di Dipartimento
<b>Modalità operative di realizzazione dell'attività</b>	1) Esame della documentazione aggiornata pervenuta dall'Ateneo inerente l'AQ della Didattica; 2) Esame del documento "Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio del Dipartimento di Ingegneria e Architettura"; 3) Discussione delle possibili modifiche al documento all'interno del PQD e della Commissione didattica; 4) Proposta di aggiornamento del documento; 5) Approvazione in Consiglio di Dipartimento; 6) Pubblicazione del documento aggiornato sul sito del Dipartimento.
<b>Tempistica</b>	Entro il terzo mese dalla pubblicazione del corrispondente documento di Ateneo aggiornato
<b>Indicatore</b>	Documento "Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità dei Corsi di Studio del Dipartimento di Ingegneria e Architettura secondo AVA3"
<b>Target</b>	1 documento
<b>Note</b>	Tale azione: - è in linea con l'obiettivo strategico di Ateneo PPR4: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo e con l'Obiettivo Operativo 01 - Aggiornamento Sistema AQ - AVA3, descritti nel documento "Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2025"; - è in linea con l'obiettivo PPR2_DIA: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo, presente nel "Piano strategico dipartimentale 2025-2027".

<b>Azione 1.2</b>	<b>Aggiornamento dei documenti di AQ della Ricerca e della Terza Missione di Dipartimento</b>
<b>Descrizione e Finalità</b>	Tale azione ha la finalità di esaminare l'attuale documento "Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione del Dipartimento di Ingegneria e Architettura" (approvato dal Consiglio di Dipartimento del 16.10.2017), e di aggiornarlo, ove necessario,

	in modo da renderlo allineato con i nuovi documenti che saranno messi a disposizione dal PQA.
<b>Responsabilità primaria</b>	Direttore del Dipartimento Delegato per la Ricerca e Trasferimento Tecnologico Delegato per la Terza Missione - settore Produzione di bene pubblico Delegato per la Qualità della Didattica, della Ricerca e Terza missione Responsabile del servizio per la Ricerca e Terza Missione PQD
<b>Altri attori coinvolti</b>	Consiglio di Dipartimento
<b>Modalità operative di realizzazione dell'attività</b>	1) Esame della documentazione aggiornata pervenuta dall'Ateneo inerente l'AQ della Ricerca e Terza Missione; 2) Esame del documento "Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione del Dipartimento di Ingegneria e Architettura"; 3) Discussione delle possibili modifiche al documento all'interno del PQD 4) Approvazione in Consiglio di Dipartimento; 5) Pubblicazione del documento aggiornato sul sito del Dipartimento.
<b>Tempistica</b>	Entro il terzo mese dalla pubblicazione del corrispondente documento di Ateneo aggiornato
<b>Indicatore</b>	Documento: "Sistema di Gestione dell'Assicurazione della Qualità della Ricerca e della Terza Missione del Dipartimento di Ingegneria e Architettura secondo AVA3"
<b>Target</b>	1 documento
<b>Note</b>	Tale azione: - è in linea con l'obiettivo strategico di Ateneo PPR4: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo, e con l'Obiettivo Operativo 01 - Aggiornamento Sistema AQ - AVA3, descritti nel documento "Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2025" - è in linea con l'obiettivo R2_DIA: Migliorare la qualità della ricerca, presente nel "Piano strategico dipartimentale 2025-2027".

**Obiettivo PPR4\_2\_DIA: Monitoraggio dei processi di AQ della Didattica a livello dipartimentale**

<b>Azione 2.1</b>	<b>Verifica dei processi di AQ implementati a livello dei Corsi di Studio (CdS) del Dipartimento</b>
<b>Descrizione e Finalità</b>	Tale azione ha il fine di monitorare i processi di AQ implementati a livello dei CdS incardinati nel Dipartimento, di evidenziare eventuali criticità e di individuare opportune attività di supporto per i Presidenti dei CdS
<b>Responsabilità primaria</b>	Direttore del Dipartimento Delegato per la Didattica Delegato per la Qualità della Didattica, della Ricerca e Terza missione Responsabile del servizio per la qualità della didattica PQD
<b>Altri attori coinvolti</b>	Gruppi di Riesame (GdR) incardinati nei diversi CdS del Dipartimento Commissione Paritetica Docenti Studenti (CPDS) Commissione didattica U.O. Programmazione e Controllo di Gestione Consiglio di Dipartimento
<b>Modalità operative di realizzazione dell'attività</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Predisposizione da parte del PQD di una scheda di Monitoraggio dei processi di AQ della Didattica da fornire ai Presidenti dei CdS;</li> <li>2) Monitoraggio delle attività della CPDS attraverso la stesura della griglia di valutazione richiesta dal PQA e la calendarizzazione di almeno un incontro con i suoi componenti;</li> <li>3) Analisi trend dei questionari OPIS mirata ad esaminare, all'interno degli organi preposti, i risultati delle rilevazioni OPIS come presentati dal Nucleo di Valutazione all'interno della propria relazione annuale. Tale attività ha la finalità di analizzare gli esiti delle compilazioni dei questionari OPIS, riportandoli agli organi competenti, e di aiutare nell'individuazione di azioni correttive per gli specifici CdL/CdLM;</li> <li>4) Monitoraggio inserimento dei Syllabus degli insegnamenti di cui sono titolari i docenti strutturati e definizione di azioni per incrementarne la copertura, in particolare per i docenti non strutturati e per i corsi interateneo;</li> <li>5) Monitoraggio indicatori relativi alla didattica presenti nel piano strategico di dipartimento.</li> </ol>
<b>Tempistica</b>	Entro febbraio 2025: -definizione e invio della scheda di monitoraggio ai Presidenti di CdS Entro settembre 2025: - monitoraggio inserimento Syllabus Entro scadenze di Ateneo: - altre attività
<b>Indicatore</b>	Scheda di monitoraggio dei CdS Griglia di valutazione della Relazione della CPDS Relazione questionari OPIS Relazione di monitoraggio PSD 2022-24 (anno 2024) Relazione annuale del PQD % insegnamenti descritti nei Syllabus
<b>Target</b>	- 5 documenti (scheda di monitoraggio dei CdS; griglia di valutazione della Relazione della CPDS; Relazione questionari OPIS; Relazione di monitoraggio del PSD 2022-24; relazione annuale del PQD) - Almeno 80% insegnamenti descritti nei Syllabus
<b>Note</b>	Tale azione:

	<p>- è in linea con l'obiettivo strategico di Ateneo PPR4: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo, e con l'Obiettivo Operativo 02 - Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità, descritti nel documento "Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2025"</p> <p>- è in linea con l'obiettivo D3_DIA: Riquilibrare i servizi di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita del "Piano strategico dipartimentale 2025-2027".</p>
--	--

<b>Azione 2.2</b>	<b>Verifica dei processi di AQ attuati dai Corsi di Dottorato di Ricerca afferenti al Dipartimento</b>
<b>Descrizione e Finalità</b>	Tale azione di monitoraggio ha il fine di verificare la messa in atto dei processi di AQ implementati a livello dei Corsi di Dottorato afferenti al Dipartimento, di evidenziare eventuali criticità e di individuare opportune attività di supporto per i Coordinatori dei Corsi di Dottorato.
<b>Responsabilità primaria</b>	Direttore del Dipartimento Coordinatori dei Corsi di Dottorato afferenti al Dipartimento Gruppi di Riesame dei Corsi di Dottorato afferenti al Dipartimento PQD
<b>Altri attori coinvolti</b>	Servizio per la qualità della didattica Collegi dei docenti dei Corsi di Dottorato afferenti al Dipartimento U.O. Formazione Post Lauream
<b>Modalità operative di realizzazione dell'attività</b>	1) definizione di una scheda di monitoraggio PhD da inviare ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato incardinati nel Dipartimento
<b>Tempistica</b>	Entro febbraio 2025: -definizione e invio della scheda di monitoraggio PhD ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato. Entro dicembre 2025: - Segnalazione ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato di eventuali criticità evidenziate dalle attività di monitoraggio dei processi di AQ messe in atto dal PQD - relazione annuale PQD
<b>Indicatore</b>	- Scheda di monitoraggio delle azioni messe in atto dai Corsi di Dottorato - Relazione annuale del PQD
<b>Target</b>	2 documenti (scheda di monitoraggio PhD; relazione annuale del PQD)
<b>Note</b>	Tale azione: - è in linea con l'obiettivo strategico di Ateneo PPR4: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo e con l'Obiettivo Operativo 02 - Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità, descritti nel documento "Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2025"

<b>Azione 2.3</b>	<b>Qualità dei processi di internazionalizzazione</b>
<b>Descrizione e Finalità</b>	Tale azione è mirata a monitorare la percezione degli studenti in uscita in merito alle attività di internazionalizzazione messe in campo dal Dipartimento e a verificare la qualità delle azioni messe in atto dal Dipartimento per promuovere il processo di internazionalizzazione a livello dei CdS, dei Corsi di Dottorato e di Dipartimento.
<b>Responsabilità primaria</b>	Direttore del Dipartimento Commissione per la Mobilità Internazionale del Dipartimento

	Delegato per l'internazionalizzazione Delegato per la Didattica Coordinatori dei Corsi di Dottorato afferenti al Dipartimento PQD
<b>Altri attori coinvolti</b>	Studenti tutor internazionalizzazione U.O. Sistemi Applicativi U.O. Programmazione e Controllo di Gestione U.O. Internazionalizzazione
<b>Modalità operative di realizzazione dell'attività</b>	1) Somministrazione a tutti gli studenti in uscita di un questionario relativo al grado di soddisfazione delle attività di Internazionalizzazione del Dipartimento; elaborazione delle risposte del questionario con coinvolgimento degli studenti tutor per l'internazionalizzazione; incontro con la commissione di internazionalizzazione e presentazione dei risultati; 2) Definizione di una scheda di monitoraggio delle attività di internazionalizzazione da inviare per la compilazione alla Commissione per la Mobilità internazionale del Dipartimento; 3) Verifica e consolidamento del sito web del Dipartimento con riferimento alle informazioni in lingua inglese.
<b>Tempistica</b>	Entro febbraio 2025: -definizione e invio della scheda di monitoraggio delle attività di internazionalizzazione da inviare al presidente della Commissione per la Mobilità internazionale del Dipartimento. Entro dicembre 2025: - relazione annuale PQD
<b>Indicatore</b>	- Scheda di monitoraggio delle attività di internazionalizzazione - Relazione annuale del PQD
<b>Target</b>	2 documenti (scheda di monitoraggio internazionalizzazione; relazione annuale del PQD)
<b>Note</b>	Tale azione: - è in linea con l'obiettivo strategico di Ateneo PPR4: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo, e con l'Obiettivo Operativo 02 - Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità, descritti nel documento "Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2025" - è in linea con gli obiettivi D1_DIA: Accrescere la dimensione internazionale della didattica dipartimentale e D2_DIA: Promuovere offerta formativa interdisciplinare, inclusiva, innovativa e internazionale del "Piano strategico dipartimentale 2025-2027".

**Obiettivo PPR4\_3\_DIA - Monitoraggio dei processi di AQ della Ricerca, della Terza Missione e del Public Engagement a livello dipartimentale**

<b>Azione 3.1</b>	<b>Monitoraggio della produzione scientifica, della capacità attrattiva di fondi per la Ricerca e delle attività di Terza Missione</b>
<b>Descrizione e Finalità</b>	Tale azione è mirata a monitorare i processi di AQ nell'ambito della Ricerca e della Terza Missione e ad individuare azioni volte al miglioramento della performance del Dipartimento in questi ambiti.
<b>Responsabilità primaria</b>	Direttore del Dipartimento Delegato per la Ricerca e Trasferimento Tecnologico Delegato per la Terza Missione - settore Produzione di bene pubblico Delegato per la Qualità della Didattica, della Ricerca e Terza missione PQD
<b>Altri attori coinvolti</b>	Servizio per la Ricerca e Terza Missione Coordinatori delle Unità del Dipartimento Consiglio di Dipartimento Delegati IRIS Archivio Ricerca U.O. Monitoraggio delle Attività di Ricerca U.O. Valorizzazione della Ricerca e Promozione dell'innovazione U.O. Coordinamento Attività Amministrative Dipartimenti e Centri
<b>Modalità operative di realizzazione dell'attività</b>	1) Valutazione annuale della percentuale delle pubblicazioni su riviste del primo quartile (aree bibliometriche) e del numero di prodotti della ricerca in rapporto al numero addetti (aree non bibliometriche); 2) Inserimento nella pagina web del DIA di una sezione con i riferimenti bibliografici delle pubblicazioni più rappresentative dei docenti del Dipartimento negli anni 2020-2024; 3) Monitoraggio dei dati inseriti nella sezione anagrafica docenti sulla piattaforma di Ateneo IRIS-RM relativa alle responsabilità scientifiche dei docenti e ricercatori; 4) Monitoraggio del numero di progetti scientifici presentati a bandi competitivi e delle percentuali di successo; 5) Monitoraggio del numero di contratti di collaborazione con soggetti privati; 6) Monitoraggio dei dati inseriti nella piattaforma di Ateneo IRIS-AP; 7) Monitoraggio indicatori relativi alla ricerca e terza missione presenti nel piano strategico dipartimentale
<b>Tempistica</b>	Entro dicembre 2025
<b>Indicatore</b>	- Relazione di Monitoraggio PSD 2022-24 - Relazione annuale del PQD
<b>Target</b>	2 documenti (Relazione di Monitoraggio PSD 2022-24; Relazione annuale del PQD)
<b>Note</b>	Tale azione: - è in linea con l'obiettivo strategico di Ateneo PPR4: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo, e con l'Obiettivo Operativo 02 - Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità, descritti nel documento "Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2025" - è in linea con gli obiettivi R1_DIA: Migliorare la performance nella ricerca competitiva internazionale e R3_DIA: Migliorare la qualità della ricerca del "Piano strategico dipartimentale 2025-2027".

<b>Azione 3.2</b>	<b>Monitoraggio dell'attività di Public Engagement</b>
<b>Descrizione e Finalità</b>	Tale azione è mirata a promuovere la visibilità delle attività del Dipartimento mediante l'organizzazione di eventi pubblici per la collettività e attività di orientamento nelle scuole, rivolte al miglioramento delle finalità della ricerca.
<b>Responsabilità primaria</b>	Direttore del Dipartimento Delegato per la Terza Missione - settore Produzione di bene pubblico Delegato per l'Orientamento in Ingresso PQD
<b>Altri attori coinvolti</b>	Servizio per la Ricerca e Terza Missione Referenti IRIS-RM del Dipartimento U.O. Comunicazione Istituzionale e Cerimoniale U.O. Orientamento e Job Placement U.O. Rapporti con il Territorio e Public Engagement
<b>Modalità operative di realizzazione dell'attività</b>	1) Monitoraggio del numero delle attività di public engagement presenti sulla piattaforma IRIS-RM, in termini di iniziative pubbliche verso i portatori di interesse e nelle scuole. 2) Monitoraggio indicatori relativi al public engagement presenti nel piano strategico dipartimentale
<b>Tempistica</b>	Entro dicembre 2025:
<b>Indicatore</b>	- Relazione di Monitoraggio PSD 2022-24 - Relazione annuale del PQD
<b>Target</b>	2 documenti (Relazione di Monitoraggio PSD 2022-24; Relazione annuale del PQD)
<b>Note</b>	Tale azione: - è in linea con l'obiettivo strategico di Ateneo PPR4: Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo e con l'Obiettivo Operativo 02 - Monitoraggio del Sistema di Assicurazione della Qualità, descritti nel documento "Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2025" - è in linea con gli obiettivi S1_DIA: Potenziare le attività di condivisione della conoscenza tra dipartimento e società e S2_DIA: Migliorare la valorizzazione della ricerca e della promozione dell'innovazione del "Piano strategico dipartimentale 2025-2027".

**Obiettivo PPR4\_4\_DIA: Controllo e aggiornamento del sito web di Dipartimento relativo all'AQ e della libreria documentale AVA**

<b>Azione 4.1</b>	<b>Aggiornamento sito web dipartimentale e controllo libreria AVA</b>
<b>Descrizione e Finalità</b>	Tale azione è mirata verificare la completezza delle informazioni presenti nelle diverse sezioni del sito web di Dipartimento, con particolare attenzione alla sezione Assicurazione Qualità (Didattica, Ricerca, Terza Missione), con conseguente eventuale azione di aggiornamento, così da rendere tali pagine conformi alle linee guida del PQA. Inoltre, verrà eseguito un controllo delle diverse sezioni della libreria documentale AVA per verificare l'effettivo inserimento dei documenti previsti.
<b>Responsabilità primaria</b>	Direttore del Dipartimento Vice-Direttore RAG Delegato per la Didattica Delegato per la Ricerca e Trasferimento Tecnologico Delegato per la Terza Missione - settore Produzione di bene pubblico Delegato per la Qualità della Didattica, della Ricerca e Terza missione RPP del DIA PQD
<b>Altri attori coinvolti</b>	Servizio per la Didattica Servizio per la Ricerca e Terza Missione Gruppi di Riesame dei Cds Gruppi di riesame dei PhD
<b>Modalità operative di realizzazione dell'attività</b>	1) Analisi delle pagine del sito web DIA e individuazione delle parti perfezionabili 2) Aggiornamento delle informazioni 3) Controllo sezioni libreria documentale AVA e inserimento documenti mancanti
<b>Tempistica</b>	Entro dicembre 2025
<b>Indicatore</b>	- Sezione AQ sito web DIA - Percentuale delle sezioni aggiornate della libreria documentale AVA
<b>Target</b>	- Aggiornamento informazioni della pagina AQ del sito web DIA in base al template fornito dal PQA - Aggiornamento di almeno il 50% delle sezioni della libreria documentale AVA
<b>Note</b>	Tale azione: - è in linea con l'obiettivo strategico di Ateneo PPR4 - Migliorare e sistematizzare l'attività di pianificazione, programmazione e controllo, e con l'Obiettivo Operativo 04 - Controllo e popolamento dei siti web e della Libreria documentale AVA e gestione della documentazione AVA, descritti nel documento "Obiettivi di AQ di Ateneo per il 2025" - è in linea con gli obiettivi strategici D2_DIA: Promuovere offerta formativa interdisciplinare, inclusiva, innovativa e internazionale; D3_DIA: Riqualificare i servizi di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita; R3_DIA: Migliorare la qualità della ricerca S2_DIA: Migliorare la valorizzazione della ricerca e della promozione dell'innovazione del "Piano strategico dipartimentale 2025-2027".